

Informacje dla autora:

Artykuły niespełniające wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do recenzji;

Informacje podstawowe dotyczące formatowania tekstu zawiera plik:

format_artykułu_RELACJE.docx

Informacje dodatkowe:

A. Objętość artykułu – preferowana do 20 000 znaków, (około ½ arkusza wydawniczego);

B. Notka biograficzna (proponowany wzór): Imię Nazwisko, tytuł/stopień, Uczelnia, Instytut/Katedra/Zakład, zainteresowania naukowe oraz służbowy adres e-mail,

C. W tekście dopuszczalne są wcięcia akapitowe, ale do ich robienia nie należy wykorzystywać spacji ani tabulatora;

D. Marginesy: 2,5 cm z każdej strony;

E: w tekście nie przenosimy pojedynczych liter znajdujących się na końcu wiersza (tzw. wdowy i sieroty).

F. W tekście stosujemy zapis przypisów Harvardzkich:

Zapis przypisów harwardzkich składa się z dwóch elementów: zamieszczonego w tekście odwołania do źródła (publikacji) oraz zamieszczonej po tekście jednolitej bibliografii. Oba elementy są ze sobą powiązane. W tekście, w którym stosuje się przypisy harwardzkie, można też umieszczać przypisy dolne, ale tylko te o charakterze rzeczowym lub słownikowym (nie bibliograficznym).

a) Przykłady przypisów

Przypis jest ujęty w nawias okrągły i zawiera: nazwisko autora, rok wydania, numer strony. Jeżeli jest dwóch autorów o takim samym nazwisku, należy dodać inicjał imienia;

b) Przykłady przypisów umieszczonych wewnątrz tekstu

- pozycja zwarta, książka mająca jednego autora: (Szymański 2009, s. 5)
- pozycja napisana przez dwóch autorów, kolejność zapisu musi być zgodna z zapisaną w książce: (Szymański i Schreiber-Kurpiers 2010, s. 12-14)
- praca pod redakcją: (Szymański red. 1989, s. 101)
- prace kilku autorów w jednym przypisie: (Szymański 2003, s. 17-55; Schreiber-Kurpiers 2006, s. 13-22)
- kilka prac jednego autora w jednym przypisie: (Szymański 2001, s. 45; 2004, s. 126)
- praca napisana przez wielu autorów, z których wymieniony jest tylko pierwszy, a reszta tylko zasygnalizowana. Ten zapis można stosować tylko wtedy, gdy jest trzech lub więcej autorów: (Szymański i in. 2010, s. 3)
- w przypadku, gdy odwołujemy się do więcej niż jednej pracy danego autora wydanej w tym samym roku, poszczególne publikacje oznaczamy małymi literami alfabetu arabskiego zapisywanymi po dacie wydania: (Schreiber-Kurpiers 2007a, s. 6) lub (Schreiber-Kurpiers 2007b, s. 456)
- jeżeli źródło nie ma podanej daty publ., stosujemy skrót b.r. używamy tego skrótu analogicznie do podstawowych zasad bibliografii załącznikowej: (Thoma b.r., s. 45);

c) Bibliografia

Bibliografia musi zawierać pełny opis bibliograficzny: nazwisko i inicjał imienia każdego autora i redaktora książki zbiorowej (o ile taki zbiór jest osobną pozycją bibliograficzną), rok wydania podany w nawiasie, pełny tytuł pracy (zapisany kursywą), nazwę wydawcy i miejsce wydania. W przypadku rozdziałów w pracach zbiorowych lub artykułów w czasopismach, podajemy także strony rozdziału czy artykułu. Przy przekładach podajemy inicjał imienia i nazwisko tłumacza. Nazwę czasopisma zapisujemy czcionką prostą, w cudzysłowie. Kolejność w bibliografii:

- a) alfabetycznie,
- b) w przypadku publikacji tego samego autora obowiązuje kolejność od najnowszej publikacji do najstarszej.

d) Przykłady zapisu w bibliografii

- książka zwrta, jeden autor: Szymański A. (2007), *Jerzy II Piast. Mecenas i kolekcjoner*, Dom Wydawnictw Naukowych, Opole.
- książka zwrta, dwóch autorów: Szymański A., Schreiber-Kurpiers D. (2010), *Maiestas Imperatoris*, Wydawnictwo MetropolisArt, Opole.
- artykuł w zbiorze artykułów, antologii, pracy zbiorowej: Szymański A. (1998), *Treści ideowe gotyckich nagrobków w kaplicy św. Anny*, [w:] A. Kowalski (red.), *Dzieła i symbole*, PWN, Warszawa, s. 23-45.
- artykuł w czasopiśmie, nazwę czasopisma zapisujemy w cudzysłowie: Szymański A. (2006), *Gust artystyczny Mikołaja II Romanowa*, „Este”, R. 7, s. 34-49.
- zapis pracy pod redakcją jako całości: Szymański A. (red.) (2004), *Essential. Studia o sztuce i pięknie*, Instytut Sztuki Uniwersytetu Opolskiego, Opole.

e) Źródła internetowe w przypisach harwardzkich

Gdy tekst ze źródła internetowego ma autora i tytuł, umieszczamy go w bibliografii pod nazwiskiem autora. Jeśli tekst ma datę, podajemy ją po nazwisku i imieniu autora, a jeżeli nie ma daty, wówczas wpisujemy datę, kiedy z materiałów korzystaliśmy. Za adresem internetowym umieszczamy datę, kiedy z artykułu skorzystaliśmy. Przykładowo, tekst Jana Nowaka z roku 1998 zapisujemy jako przypis wewnątrztekstowy: (Nowak 1989), natomiast w bibliografii: Nowak J. (1998), *Co nowego w polskiej historiografii*, http://www.gazetawyborcza.pl/wydawnictwa_naukowe, [dostęp: 12.07.2008]

f) Przypisy a bibliografia

W bibliografii mogą znajdować się tylko te pozycje, do których autor odniósł się w tekście i zaznaczył to w postaci przypisu.