



## ZADANIA WYDZIAŁOWEGO KOORDYNATORA DS. PROGRAMU MOST

1. Wydziałowego koordynatora ds. programu MOST powołuje Dziekan.
2. Kadencja koordynatora ds. programu MOST rozpoczyna się w momencie powołania przez Dziekana Wydziału i trwa do końca kadencji władz dziekańskich.
3. Zadaniem koordynatora jest:
  - współpraca z uczelnianym koordynatorem ds. programu MOST, w szczególności w zakresie udostępniania i upowszechniania informacji o programie wśród studentów Wydziału Nauk Społecznych,
  - wspieranie studentów w procedurze aplikowania do programu MOST,
  - pomaganie studentom w ustaleniu odpowiedniego programu realizowanego w uczelni przyjmującej, w szczególności koordynowanie współpracy z Instytutami w zakresie uzgadniania równoważności efektów uczenia się,
  - sprawdzenie pod względem formalnym porozumienia o programie zajęć, które jest przedstawiane do akceptacji dziekanowi.

*Akceptacja Wydziałowej Rady ds. Kształcenia, 24.05.2022*