

Kierunek	PEDAGOGIKA SPECJALNA
Specjalność	
Poziom studiów	STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE
Nazwa praktyki	PRAKTYKA ZAWODOWA I Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne
Liczba godzin praktyki	30
Semestr zaliczenia praktyki	2

Miejsce odbywania praktyki

Student realizuje praktykę pedagogiczną w dowolnej placówce przedszkolnej lub szkolnej w której z edukacji korzystają dzieci/uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi na dowolnym etapie edukacyjnym, z wyjątkiem placówek specjalnych. Student odbywa 30 godzin praktyki pod nadzorem jednego nauczyciela, pełniącego rolę opiekuna praktyki. Opiekunem praktyki może być nauczyciel posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, który w ramach awansu zawodowego osiągnął co najmniej stopień nauczyciela mianowanego.

Cele praktyki

Celem praktyki jest:

- poznanie przez studenta organizacji placówki przedszkolnej lub szkolnej, w której z edukacji korzystają dzieci/uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także zapoznanie się z obowiązującą w placówce dokumentacją, zgodną z wymaganiami prawa oświatowego,
- opanowanie umiejętności organizowania kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- opanowanie umiejętności projektowania i realizowania zajęć z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym zajęć rewalidacji indywidualnej, oraz dokumentowania tych działań; istotne jest uwrażliwienie studenta na konieczność indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych oraz etycznego zachowania się w stosunku do wychowanków ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz ich rodziców.

Forma realizacji praktyki

Student odbywa zajęcia w godzinach pracy placówki. Praktyka odbywa się poprzez obserwację oraz włączanie się, na miarę możliwości, we wspólne planowanie i prowadzenie zajęć z nauczycielem-opiekunem i innymi nauczycielami, jak też analizowanie oraz interpretowanie zaobserwowanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych.

Szczegółowy program praktyki

1. Student w pierwszym tygodniu praktyki powinien przejść szkolenie instruktażowe BHP na terenie placówki, w której realizuje praktykę pedagogiczną. W dalszej kolejności student zapoznaje się ze strukturą przedszkola/szkoły oraz zadaniami dotyczącymi organizacji edukacji dzieci/uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i z zakresem czynności pracowników. Student powinien zapoznać się z obowiązującą w przedszkolu/szkole dokumentacją (statut, regulamin Rady Rodziców, regulamin Rady Pedagogicznej, roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej itp., system oceniania), a także z dokumentacją nauczyciela-wychowawcy (podstawa programowa, dziennik zajęć, plan pracy wychowawczo-dydaktycznej, IPET, klasowy program wychowawczy, plan współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym) oraz zasadami jej prowadzenia.
2. Student w toku hospitacji różnych zajęć gromadzi materiał obserwacyjny na temat:
 - a) organizowania procesu kształcenia, w tym doboru metod i form pracy, szczególnie metod aktywizujących, aranżacji przestrzeni i jej wyposażenia, organizacji pracy grupowej, indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych, sposobów oceniania wychowanków, sposobów komunikowania społecznego i interpersonalnego z wychowankami;
 - b) organizowania zajęć rewalidacyjnych, doboru metod i form pracy, wykorzystania środków dydaktycznych, w tym nowoczesnych technologii, indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych, sposobów komunikowania społecznego i interpersonalnego z wychowankami.
3. Student współdziała z opiekunem praktyk w planowaniu i prowadzeniu zajęć edukacyjnych, udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz podejmowaniu współpracy ze specjalistami zatrudnionymi w szkole, jak też z rodzicami, w następującym zakresie:
 - sprawowanie opieki i nadzoru nad grupą oraz zapewnienie bezpieczeństwa, podejmowaniu działań wychowawczych wynikających z zastanych sytuacji,
 - diagnozowanie dynamiki grupy oraz pozycji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w grupie,
 - poznania wychowanków ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (sytuacja społeczna, potrzeby, zdolności, dysfunkcje, zaburzenia),
 - podejmowania (pod nadzorem opiekuna) prób prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych wobec grupy i konkretnych wychowanków (zajęcia integracyjne, profilaktyczne),
 - sprawowania opieki nad wychowankami poza terenem szkoły lub przedszkola (spacery, zakupy itp.).
4. Student analizuje i interpretuje sytuacje pedagogiczne poprzez prowadzenie dokumentacji, konfrontuje wiedzę teoretyczną z praktyką, ocenia własne kompetencje, ocenia przebieg prowadzonych zajęć, konsultuje się z opiekunem praktyki, omawia zgromadzone doświadczenia w grupie studentów.

Zaliczenie praktyki

1. Nauczyciel-opiekun praktyki wystawia studentowi opinię w formie oceny opisowej, którą podpisuje wraz z Dyrektorem przedszkola/szkoły na specjalnym formularzu. Opinia powinna zawierać ocenę końcową (skala ocen: 2.0; 3.0; 3.5; 4.0; 4.5; 5.0).
2. Student zobowiązany jest prowadzić dziennik praktyk, w którym opisuje przebieg każdego dnia, z zaznaczeniem podejmowanych przez siebie działań. Po odbyciu praktyki student przedkłada dziennik praktyk nauczycielowi akademickiemu, pełniącemu funkcję organizatora praktyki z ramienia UZ.

3. Na dokumentację praktyki składa się:
 - egzemplarz „Porozumienia o organizacji zawodowych praktyk studenckich odbywanych na podstawie skierowania uczelni” z wymaganymi podpisami,
 - dziennik praktyk zawierający systematyczne opisy obserwowanych zajęć ze szczególnym uwzględnieniem oddziaływań nauczycieli wobec dzieci/uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - wypełniony przez nauczyciela-opiekuna praktyki z ramienia szkoły i podpisany przez dyrektora placówki formularz oceny końcowej.
4. Każdy dzień nieobecności studenta na praktyce musi być udokumentowany. Nieobecność (nawet 1 dzień) na praktyce kwalifikuje studenta do powtórzenia całości lub części praktyki, w zależności od decyzji nauczyciela akademickiego z ramienia UZ.

Kontakt do koordynatora praktyki znajduje się na stronie WNS:
<https://wns.uz.zgora.pl/praktyki/koordynatorzy>

Akceptacja Wydziałowej Rady ds. Kształcenia: 17.11.2021