

Kierunek	<b>PEDAGOGIKA SPECJALNA</b>
Specjalność	
Poziom studiów	<b>STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE</b>
Nazwa praktyki	<b>Praktyka zawodowa III – Edukacja włączająca</b>
Liczba godzin praktyki	<b>120</b>
Semestr zaliczenia praktyki	<b>6</b>

### Miejsce odbywania praktyki

Student realizuje praktykę pedagogiczną w dowolnej placówce przedszkolnej lub szkolnej, w której z edukacji korzystają dzieci/uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w tym obligatoryjnie z niepełnosprawnościami) na dowolnym etapie edukacyjnym, z wyjątkiem placówek specjalnych. Student odbywa 120 godzin praktyki pod nadzorem jednego nauczyciela, pełniącego rolę opiekuna praktyki. Opiekunem praktyki może być nauczyciel posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej, który w ramach awansu zawodowego osiągnął co najmniej stopień nauczyciela mianowanego.

### Cele praktyki

Celem praktyki jest:

- Poznanie przez studenta organizacji placówki, w której z edukacji korzystają dzieci/uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także zapoznanie się z obowiązującą w placówce dokumentacją, zgodną z wymaganiami prawa oświatowego,
- opanowanie umiejętności organizowania kształcenia dzieci/uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- opanowanie umiejętności projektowania i realizowania zajęć z dziećmi/uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz dokumentowania tych działań; istotne jest uwrażliwienie studenta na konieczność indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych oraz etycznego zachowania się w stosunku do wychowanków ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz ich rodziców.

### Forma realizacji praktyki

Student odbywa zajęcia w godzinach pracy placówki. Praktyka odbywa się poprzez obserwację, wspólne planowanie zajęć z nauczycielem-opiekunem i innymi nauczycielami, a także wspólne prowadzenie zajęć i analizowanie oraz interpretowanie zaobserwowanych sytuacji, jak też zdarzeń pedagogicznych.

### Szczegółowy program praktyki

1. Student w pierwszym tygodniu praktyki powinien przejść szkolenie instruktażowe BHP na terenie placówki, w której realizuje praktykę pedagogiczną. W dalszej kolejności student zapoznaje się ze strukturą szkoły oraz zadaniami dotyczącymi organizacji edukacji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i z zakresem czynności pracowników. Student powinien zapoznać się z obowiązującą w szkole dokumentacją (statut, regulamin Rady Rodziców, regulamin Rady Pedagogicznej, roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej itp., system oceniania), a także z dokumentacją nauczyciela-wychowawcy (podstawa programowa, dziennik zajęć, plan pracy wychowawczo-dydaktycznej, IPET, klasowy program wychowawczy, plan współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym) oraz zasadami jej prowadzenia.
2. Student w toku hospitacji różnych zajęć gromadzi materiał obserwacyjny na temat: a). organizowania procesu kształcenia, w tym doboru metod i form pracy, szczególnie metod

aktywizujących, aranżacji przestrzeni i jej wyposażenia, organizacji pracy grupowej, indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych, sposobów oceniania wychowanków, sposobów komunikowania społecznego i interpersonalnego z wychowankami; b). organizowania zajęć rewalidacyjnych, doboru metod i form pracy, wykorzystania środków dydaktycznych, w tym nowoczesnych technologii, indywidualizacji oddziaływań edukacyjnych, sposobów komunikowania społecznego i interpersonalnego z wychowankami.

3. Student współdziała z opiekunem praktyk w planowaniu i prowadzeniu zajęć edukacyjnych, udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, podejmowaniu współpracy ze specjalistami zatrudnionymi w szkole oraz z rodzicami.
4. Student pełni roli nauczyciela współorganizującego kształcenie specjalne w zakresie: planowania i współorganizowania zajęć edukacyjnych w szkole, z uwzględnieniem zasady indywidualizacji szczególnie pod kątem możliwości psychofizycznych uczniów z niepełnosprawnością i dysfunkcjami rozwojowymi; wykorzystania różnych metod, w tym alternatywnych i wspomagających metod komunikacji, środków dydaktycznych i nowoczesnych technologii; organizacji pracy grupowej, diagnozowania wiedzy i umiejętności uczniów; współpracy z innymi nauczycielami, specjalistami oraz rodzicami uczniów. Zajęcia prowadzone samodzielnie przez studenta z wychowankami zgodnie z podstawą programową, powinny stanowić co najmniej 50% godzin praktyki.
5. Student analizuje i interpretuje sytuacje pedagogiczne poprzez prowadzenie dokumentacji, konfrontuje wiedzę teoretyczną z praktyką, ocenia własne kompetencje, ocenia przebieg prowadzonych zajęć, konsultuje się z opiekunem praktyki, omawia zgromadzone doświadczenia w grupie studentów.

### **Zaliczenie praktyki**

1. Nauczyciel-opiekun praktyki wystawia studentowi opinię w formie oceny opisowej, którą podpisuje wraz z Dyrektorem placówki na specjalnym formularzu. Opinia powinna zawierać ocenę końcową (skala ocen: 2.0; 3.0; 3.5; 4.0; 4.5; 5.0).
2. Student zobowiązany jest prowadzić dziennik praktyk, którego integralną częścią jest aneks w postaci konspektów wszystkich prowadzonych przez niego zajęć. Po odbyciu praktyki student przedkłada dziennik praktyk nauczycielowi akademickiemu, pełniącemu funkcję organizatora praktyki z ramienia UZ.
3. Na dokumentację praktyki składa się:
  - egzemplarz „Porozumienia o organizacji zawodowych praktyk studenckich odbywanych na podstawie skierowania uczelni” z wymaganymi podpisami,
  - dziennik praktyk zawierający systematyczne opisy obserwowanych zajęć ze szczególnym uwzględnieniem oddziaływań nauczycieli wobec dzieci/uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi; dziennik zawiera komplet konspektów (sporządzonych wg wzoru przekazanego przez opiekuna praktyki z ramienia UZ),
  - wypełniony przez nauczyciela-opiekuna praktyki z ramienia szkoły i podpisany przez Dyrektora placówki formularz oceny końcowej.
4. Każdy dzień nieobecności studenta na praktyce musi być udokumentowany. Nieobecność (nawet 1 dzień) na praktyce kwalifikuje studenta do powtórzenia całości lub części praktyki, w zależności od decyzji nauczyciela akademickiego z ramienia UZ.

**Kontakt do koordynatora praktyki** znajduje się na stronie WNS:

<https://wns.uz.zgora.pl/praktyki/koordynatorzy>

*Akceptacja Wydziałowej Rady ds. Kształcenia: 17.11.2021*